



Comune di Montefalcone Appennino

Provincia di Fermo

Prot. n. 29

Montefalcone Appennino, lì 9 gennaio 2016

COMUNE DI MONTEFALCONE APPENNINO

(Provincia di Fermo)

AVVISO D'ASTA PUBBLICA PER LA CESSIONE DI QUOTE
DELLA SOCIETA' "FARMACIA COMUNALE MONTEFALCONE APPENNINO S.R.L.",
IN MONTEFALCONE APPENNINO – VIA SAN PIETRO N.25

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

In esecuzione della deliberazione del Consiglio comunale n 31 del 29/12/2015, con la quale è stata decisa la dismissione del 25 (venticinque) per cento Capitale sociale della Farmacia comunale Montefalcone Appennino S.r.l., e della propria determinazione n.1 del 09/01/2016, con la quale è stato approvato il presente avviso d'asta, conformemente alle disposizioni contenute nell'articolo 192 del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

RENDE NOTO

CHE è indetta Gara di pubblico incanto per la vendita del 25 per cento (diconsi venticinque per cento), sul totale del 51 per cento del Capitale sociale detenuto dal Comune di Montefalcone Appennino, nell'ambito della partecipazione pubblica alla "Farmacia comunale Montefalcone Appennino S.r.l.", con Sede a Montefalcone Appennino in Via San Pietro 25.

La vendita è regolata dalle seguenti disposizioni.

1. PREZZO A BASE D'ASTA

1.1. Il prezzo a base d'asta è determinato in **euro 35.000,00** (diconsi euro trentacinquemila), come da perizia giurata di stima redatta dal dott. Antonio Annessi di Amandola, depositata agli atti.

2. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

2.1. L'asta si svolgerà per mezzo di offerte segrete in aumento, da confrontarsi con il prezzo base d'asta, ai sensi dell'articolo 73, lettera c), del Regio Decreto 23 maggio 1924 n. 827.

2.2. Sono ammesse solo offerte pari o in aumento del prezzo a base d'asta indicato nel presente avviso.



Comune di Montefalcone Appennino

Provincia di Fermo

2.3. Non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato. Non sono altresì ammesse offerte che recano correzioni o abrasioni nell'indicazione del prezzo.

2.4. L'offerta, da redigere in competente bollo, (Modulo Allegato C), deve indicare in cifre e in lettere l'importo offerto per l'acquisto delle quote sociali.

2.5. In caso di offerte uguali si procederà al sorteggio, ai sensi dell'articolo 77 del R.D. 23 maggio 1924 n. 827.

2.6. Non si farà luogo a gara di migliororia, ne sarà consentita in sede di gara la presentazione di altra offerta.

2.7. L'aggiudicazione sarà fatta al miglior offerente.

2.8. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

3. TERMINI E MODI DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

3.1. I concorrenti dovranno far pervenire, pena l'esclusione

entro le ore 12.00 del giorno Sabato 23 Gennaio 2016

al seguente indirizzo:

Comune di Montefalcone Appennino – Via San Pietro 27 – 63855 Montefalcone Appennino (FM)

a mezzo di Servizio postale, o tramite consegna a mano al Protocollo del Comune, che a richiesta rilascerà ricevuta, apposita offerta, contenuta in un plico debitamente sigillato e firmato sui lembi di chiusura, recante l'intestazione del mittente, pena l'esclusione.

3.2. Il recapito del plico è a esclusivo rischio dei partecipanti alla gara. L'Ente declina ogni responsabilità per disguidi postali o di qualunque altra natura che impediscono il recapito della documentazione.

3.3. Il plico recante all'esterno la dicitura: "*Asta pubblica per la vendita di quote Farmacia comunale Montefalcone Appennino S.r.l.*," dovrà contenere, a pena di esclusione, 2 (due) buste, ciascuna debitamente sigillata e firmata dal concorrente in caso di persona fisica, o dal legale rappresentante in caso di società, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura rispettiva:

- "**Busta A - Documentazione amministrativa**"
- "**Busta B - Offerta economica**"

Nella Busta A - Documentazione amministrativa- deve essere contenuta, a pena di esclusione, la sottoelencata documentazione:

- 1) istanza di partecipazione corredata dalle dichiarazioni richieste, sottoscritta dall'interessato, con allegata fotocopia del documento di identità in corso di validità;
- 2) prova dell'avvenuto deposito cauzionale, costituito a pena d'esclusione, nella misura di euro 3.500,00 (tremila cinquecento), pari al 10% dell'importo a base d'asta.

3.4. La domanda presentata da PERSONE FISICHE dovrà essere corredata dalla dichiarazione, che può essere fatta utilizzando il Modulo *Allegato A*), in carta libera, con firma non autenticata ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, ma corredata di fotocopia del documento di identità in corso di validità, dalla quale risulti:

- a) nome cognome, luogo e data di nascita, residenza, codice fiscale dell'offerente;
- b) di non trovarsi nelle condizioni di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione;



Comune di Montefalcone Appennino

Provincia di Fermo

- c) di trovarsi nel pieno e libero godimento dei diritti civili;
- d) di aver preso visione e di accettare pienamente ed incondizionatamente tutte le clausole del presente avviso d'asta;

3.5. Se l'istanza è presentata da Società, il legale rappresentante, che sottoscrive la richiesta, dovrà produrre una dichiarazione, conforme al Modulo *Allegato B*), in carta libera, con firma corredata da fotocopia del documento di identità in corso di validità, da cui risulta:

- a) l'iscrizione alla CC.I.A.A. con indicazione dei nominativi delle persone componenti gli organi di amministrazione e i rispettivi poteri di rappresentanza, e l'eventuale indicazione dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del presente avviso d'asta;
- b) che l'impresa non si trova in situazioni che impediscano a norma di legge di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- c) di aver preso visione e di accettare pienamente e incondizionatamente tutte le clausole del presente avviso d'asta.

3.6. Il deposito cauzionale garantisce la stipulazione del contratto, e potrà essere escusso tutte le volte che non si dovesse addivenire alla sua stipula per fatto imputabile all'aggiudicatario. Il deposito è svincolato automaticamente al momento della stipula del contratto. Ai non aggiudicatari sarà restituito entro 30-trenta- giorni dall'aggiudicazione definitiva.

Il deposito cauzionale deve essere presentato con le modalità, a scelta dell'offerente, previste dall'art. 75 del d.lgs. n. 163/2006, e precisamente:

<cauzione in denaro o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato, fermo che in caso di cauzione in denaro, il versamento del relativo importo dovrà avvenire presso il Tesoriere di quest'Amministrazione - Banca dell'Adriatico - Codice IBAN: IT 14G0574869710000000 900400, dovrà essere prodotta in sede di gara ricevuta dell'avvenuto versamento;

<fideiussione bancaria o assicurativa, rilasciata da intermediari finanziari autorizzati. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La validità temporale deve essere di almeno 180- centottanta - giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

3.7. L'Amministrazione si riserva, in caso di aggiudicazione e comunque prima della stipulazione del contratto di cessione di quote, di verificare e accertare i requisiti dichiarati, mediante l'acquisizione dei certificati attestanti il possesso di stati, fatti e qualità dei soggetti dichiaranti.

3.8. La Busta "B - Offerta Economica" deve contenere l'offerta presentata in bollo; l'offerta deve essere espressa con indicazione in cifre e in lettere dell'importo offerto per l'acquisto della quota sociale (25% del capitale sociale della società Farmacia comunale Montefalcone Appennino S.r.l.). L'offerta non dovrà avere abrasioni o correzioni, e deve essere sottoscritta con firma leggibile e per esteso dall'offerente, utilizzando il modulo *Allegato C*. In caso di discordanza degli importi in cifre e in lettere, prevale la cifra espressa in



Comune di Montefalcone Appennino

Provincia di Fermo

lettere.

3.9. La busta B non deve contenere altri documenti.

4. MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELL'ASTA

4.1. L'asta si svolgerà in seduta pubblica il giorno:

Lunedì 25 gennaio 2016, con inizio alle ore 18.00

presso la Sala del Consiglio comunale di Montefalcone Appennino

4.2. Le società concorrenti che vogliono intervenire potranno presenziare con il proprio legale rappresentante, o altra persona appositamente delegata.

4.3. Le offerte saranno esaminate da una Commissione, nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte stesse.

4.4. In seduta pubblica la Commissione procederà all'apertura ed esame dei plichi contenenti la documentazione (Busta A) e, per le offerte ammesse, all'apertura dell'offerta economica (Busta B), dando lettura delle offerte presentate e alla formazione della graduatoria.

5.1. PAGAMENTO E STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

5.1. Il versamento del prezzo della vendita dell'intera quota sociale dovrà avvenire in due soluzioni:

- il 70% del prezzo di aggiudicazione non oltre 20 (venti) giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione definitiva;
- il 30% sarà versato al momento della stipulazione dell'atto notarile.

5.2. L'inosservanza dei termini da parte dell'aggiudicatario, comporta la decadenza dell'aggiudicazione e l'introito della cauzione costituita a garanzia dell'offerta. In tal caso l'aggiudicazione sarà disposta in favore del secondo miglior offerente.

5.3. Il contratto di cessione delle quote sarà stipulato mediante atto notarile non oltre il mese di febbraio 2016, salvo proroghe concordate fra le parti.

5.4. Le spese notarili per la stipulazione dell'atto di cessione delle quote societarie saranno a carico dell'aggiudicatario.

6. ALTRE INFORMAZIONI

6.1. Si fa luogo all'esclusione dalla gara nel caso in cui manchi, sia incompleto o irregolare alcuno dei documenti richiesti a pena di esclusione, fatta salva la possibilità di regolarizzazione nei casi previsti dalla legge.

6.2 Il miglior offerente è vincolato per il periodo di 6 (sei) dal momento della presentazione dell'offerta; il vincolo per l'Amministrazione sorgerà solo al momento dell'adozione dell'atto di aggiudicazione.



Comune di Montefalcone Appennino

Provincia di Fermo

6.3. Oltre alle modalità d'asta e alle condizioni descritte nel presente avviso, la procedura di gara sarà regolata dalle altre norme contenute nel R.D. 23 maggio 1924 n. 827 e, ove richiamate, dalle norme del Codice dei Contratti Pubblici.

6.4. L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà, per motivate ragioni di interesse, di non aggiudicare la gara in oggetto, o di prorogarne la data, dandone tempestiva comunicazione ai concorrenti, senza che questi possano pretendere alcuna forma di indennizzo o risarcimento.

7. RISERVATEZZA DEI DATI

7.1. Ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali), si dichiara che il trattamento dei dati personali dei concorrenti avviene per l'espletamento dei soli adempimenti connessi alla procedura di cui al presente avviso, e nella piena tutela dei diritti e della riservatezza delle persone.

7.2. Nella richiesta di partecipazione alla gara gli interessati dovranno sottoscrivere l'informativa prevista dall'articolo 13 del Codice, ed esprimere il loro consenso al trattamento e alla comunicazione dei propri dati personali, nei limiti, per le finalità e per la durata necessaria per gli adempimenti connessi al rapporto cui al presente bando, a pena esclusione.

8. PUBBLICAZIONE

8.1. Al presente avviso sarà data pubblicità mediante la pubblicazione all'Albo Pretorio comunale e nel Sito informatico dell'Ente.

9. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

9.1. Ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241, si dichiara che il Responsabile del Procedimento è il sottoscritto Segretario comunale.

Per informazioni di carattere tecnico-amministrativo gli interessati potranno rivolgersi al Servizio Affari Generali al n. 0734.79111 – Fax 0734.79120 – E.mai: comune@montefalcone.gov.it

Montefalcone Appennino, lì 9 Gennaio 2016.

Il Responsabile del Procedimento

Il Segretario comunale

f.to (Pasquale Ercoli)



Comune di Montefalcone Appennino

Provincia di Fermo

Allegati:

Modulo Allegato "A" - Istanza e dichiarazione persona fisica

Modulo Allegato "B" - Istanza e dichiarazione da parte di Società

Modulo Allegato "C" - Offerta economica